

1 請求書・領収書に関すること

質問	回答
請求書はメールで送られますか？	メールソフトをHTML形式にすると、振込依頼メール内「金額：〇〇円」右に請求書発行リンクが表示されます。リンク先から請求書のPDFをダウンロードして下さい。
請求書を送ってもらえますか？	送付はしておりません。振込依頼メール内のリンク先から請求書のPDFをダウンロードしてください。
請求書宛名を変更できますか？	仕様上、「上段：宛名（例：●●市長）、下段：参加者名」の形式で固定のため変更はできません。
領収書に法人印の押印はありますか？	今年度から法人印の押印はしていません。請求書には会長名・責任者等の記載があります。
押印済請求書をPDFや郵送で送付可能ですか？	押印も送付もしておりません。
請求書・リンクが見られません	メールソフトの設定（HTML形式や画像・リンク表示設定）をご確認ください。不明な場合は、システム管理者などにご相談下さい。 また、参加者用のダッシュボードからも請求書や領収書の発行などが可能です。詳しくは、ヘルプページをご確認ください。 https://urbs.tayori.com/q/payvent-hub/detail/517294/

2 支払・振込に関すること

質問	回答
振込先受取人正式名は？	「ストライプジャパン株式会社」です。
同上住所は？	「東京都渋谷区神宮前1丁目5番8号 神宮前タワービルディング22階」となります。
期限後の振込は可能ですか？	お支払い後に参加用QRコード発行、テキストダウンロードなどが可能となります。開催日までに入金をお願い致します。
複数の参加費をまとめて振込むことは可能ですか？	まとめて振込はできません。一人一人振込をお願いします。
振込方法選択時にエラーが出る	Payventの案内どおり、ブラウザ・OS更新、Cookie・JavaScript設定等を確認してください。

3 参加者に関すること

質問	回答
参加職員の変更は可能ですか？	当会へメールで連絡下さい。振込前であればキャンセルの手続き後、再申込をお願いします。振込後にご連絡頂いた場合は、手数料を差し引いた額を返金致します。
直前の欠席の場合返金されますか？	原則、返金致しません。ただし、やむを得ない事情による場合は、「注意事項」に記載されている通り、手数料を差し引いた額を返金致します。
代理人の出席は可能ですか？	望ましくはありませんが「同一種別」であれば可能です。ただし、申込者の「ネームプレート（QRコード）」が必要となります。
参加者メールアドレスを3名同一で申込可能ですか？	システム上は可能ですが、混乱を避けるためそれぞれ異なるメールアドレスで申し込むようお願いします。

4 その他

質問	回答
申込フォームで銀行振込を選ぶとエラーが出る	Payventの「決済できない場合」の対処を参照いただき、環境の確認をお願いします。